**Titre de la communication (Time New Roman 14pt petites majuscules centré)**

**Auteurs**

(Time New Roman 12pt minuscules interligne simple centré gauche)

**Résumé**

(Time New Roman 12pt minuscules interligne simple centré gauche)

Moins de 100 mots. Doit indiquer l’objet de la communication, la méthode utilisée et les principaux résultats et contributions. (Time New Roman 12pt minuscules interligne simple justifié)

**Mots clef** : (Time New Roman 12pt minuscules interligne simple souligné centré gauche)

5 mots clef maximum séparés par des « ; »

**Introduction (Time New Roman 14pt minuscules interligne simple gras centré gauche retrait 12pt avant et après)**

Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte

Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte (Time New Roman 12pt minuscules interligne simple justifié retrait première ligne 1cm retrait après 6pt)

**Titre niveau 1 (Time New Roman 14pt minuscules gras centré gauche retrait 12pt avant et après)**

Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte (Time New Roman 12pt minuscules interligne simple justifié retrait première ligne 1cm retrait après 6pt).

*Titre niveau 2* *(Time New Roman 12pt minuscules italique centré gauche retrait 12pt avant et après)*

Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte (Time New Roman 12pt minuscules interligne simple justifié retrait première ligne 1cm retrait après 6pt).

**Références (Time New Roman 12pt minuscules gras centré gauche retrait 12pt avant et après)**

Appliquer les normes bibliographiques de *Management International* disponibles à <http://www.managementinternational.ca/section-des-auteurs/politique-redactionnelle/>

Utiliser la même police que pour le texte (Time New Roman 12pt minuscules interligne simple justifié retrait première ligne 1cm retrait après 6pt)

**Figures et tableaux :**

Les tableaux et figures sont à intégrer directement dans le texte. Ils sont numérotés et le titre apparait au-dessus de la façon suivante :

Tableau 1 : titre du tableau. (Time New Roman 12pt minuscules centré gauche retrait 6pt avant et après)

**Numérotation des pages :**

Le document ne doit pas être paginé.

**Les documents sont soumis sous format PDF (ou Word pour ceux qui ne savent pas effectuer la transformation).**

**Title (Time New Roman 14 pt small caps centered)**

**Authors**

(Time New Roman 12pt small letters single line spacing simple left-centered)

**Résumé**

(Time New Roman 12pt small letters single line spacing simple left-centered)

less than 100 words. Must indicate the subject of the communication, the method used and the main results and contributions.

**Keywords**: (Time New Roman 12pt small letters single line spacing simple cleft-centered)

5 keywords max separated by « ; »

**Introduction (Time New Roman 14pt small letter, single line spacing, bold, left-centered)**

Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text

Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text (Time New Roman 12pt small letters single line spacing, Justified, First line indent 1 cm, spacing after 6pt).

**First level heading (Time New Roman 14pt small letters gras left centered retrait 12pt avant et après)**

Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text (Time New Roman 12pt small letters single line spacing, Justified, First line indent 1 cm, spacing after 6pt).

*Titre niveau 2* *(Time New Roman 12pt minuscules italique centré gauche retrait 12pt avant et après)*

Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text (Time New Roman 12pt small letters single line spacing, Justified, First line indent 1 cm, spacing after 6pt).

**Références (Time New Roman 12pt minuscules gras centré gauche retrait 12pt avant et après)**

Instructions on how to prepare your manuscript for publication can be found here <http://www.managementinternational.ca/>.

Please, format references in the same way as text (Time New Roman 12pt small letters single line spacing, Justified, First line indent 1 cm, spacing after 6pt).

**Tables, Graph, Figures:**

Tables and figures are to be integrated directly into the text. They are numbered and the title appears above as follows:

Table 1 : Title of the table. (Time New Roman 12pt small letters left-centered centré gauche spacing before and after 6pt)

**Pages numbering:**

The document should not be paginated.

**The documents are submitted in PDF (or word format for those who do not know how to make the transformation into PDF).**